



---

# SEURATOIMINNAN TOIMINTAKÄSIKIRJA 2019



Tämän toimintakäsikirjan tavoitteena on selkiyttää/yhtenäistää Kiuruveden Urheilijoiden toimintatapoja sekä määrittää vastualueet. Käsikirja vastaa seuran jäsenille sekä muille toiminnasta kiinnostuneille, miten, miksi ja missä Urheilijat toimii. Toimintakäsikirja vastaa jäsenilleen, miten seura käytännössä toimii ja päättää asioista sekä mitkä ovat toimijoiden valtuudet tehdä päätöksiä seuran sisällä.



## **1. Kiuruveden Urheilijat ry.**

Kiuruveden Urheilijat on perustettu 6.6.2011, Kiuruveden Jänne ry:n lakkauttua. Seuran pyrkimyksenä on kehittää ja ylläpitää Kiuruveden urheilun yleisilmettä, niin kilpaurheilussa kuin kuntoilussakin ja koota urheilun parissa toimivien henkilöiden voimavarat yhteen tuottamaan laadukasta ja mielekästä toimintaa kaikille, liikunnasta sekä seuratyöstä kiinnostuneille.

Urheilijat on yleisseura, jonka lajivalikoimaan kuuluvat, yleisurheilu, hiihto, voimailu (painon- ja voimannosto, otevoimailu, kahvakuula, kädenvääntö), suunnistus sekä salibandy.

### **1.1 Toiminnan perusta**

Toiminta-ajatuksena on tarjota liikuntaa paikkakunnan parhaaksi. Lisäksi seura tarjoaa liikunta-, harrastus- ja kilpailumahdollisuuksia jokaiselle, omien kykyjen ja kiinnostuksen edellyttämälle tasolla. Kiuruveden Urheilijat haluaa tarjota positiivisia kokemuksia ja elämyksiä monipuolisen lajivalikoiman puitteissa.

#### **1.1.1 Arvot - toimintaa ohjaajat periaatteet**

- tasa-arvoista (kilpa- ja harrastetasolla ikään ja sukupuoleen katsomatta)
- kasvatuksellista (kannustaa terveisiin elämäntapoihin, hyviin käytöstapoihin ja sosiaalisuuteen)
- urheilullista (harraste- ja terveysliikunnasta aina kilpaurheiluun asti yhteisiä pelisääntöjä noudattaen)
- yhteisöllistä (kaikille avointa toimintaa, liikkumisen ilo, reilu meininki, ”yhteen hiileen puhaltamista”)

#### **1.1.2 Missio- seuran toiminnan tarkoitus ja tehtävät**

Mielekästä seuran toimintaa kaiken ikää monipuolisen liikunnan parissa

- kilpaurheiluun panostava
- koko elämänkaarelle toimintaa tuottava
- aikuisurheilu

#### **1.1.3 Visio- mitä haluamme olla tulevaisuudessa**



- junioripanostus (kaikille avointa toimintaa, yhteisöllisyys, ”tsemppihenki”)
- terveys ja hyvinvointi (liikkumisen ilo, reilu meininki, terveelliset elämäntavat)
- kilpaurheilu (satsaus seuran nuoriin ”tähtiurheilijoihin”)

#### 1.1.4 Strategia

Visio saavuttamiskeinot ”viisaat valinnat”

- hyvinvoiva ja vakaa talous
- pysyvä seuratyöntekijä
- jäsenmäärän kasvu
- osaava valmennus
- harrastajien sitouttaminen seuratoimintaan mukaan -> yhteisöllisyyden vahvistaminen
- innokkaat ja innovoivat vetäjät/seuratoimijat
- toimivat jaostot

**Strategiset tavoitteet, joista ainakin yksi aiotaan saavuttaa vuoteen 2020 mennessä.**

- kansainvälistä arvokisamenestystä (pistesija)
- liikuttaa suurinta osaa kuntalaisista
- lisää lapsia ja nuoria mukana seuratoiminnassa
- ammattitaitoiset työntekijät ja valmentaja/ohjaajat
- jäsenmäärän kasvu
- menestyvä viestijoukkue nuorissa (viestit houkuttaa ja innostaa)
- hyvinvoiva talous (varainhankinnan ja yhteistyökumppanuuksien kasvu)

**Toimintasuunnitelma strategian toteutumiselle:**

1. Yhteisöllisyyden vahvistaminen (toimijat, tilaisuudet)
2. Valmennuskoulutuksen lisääminen
3. Taloudellisen pohjan vahvistaminen
4. Jäsentiedottamisen lisäämisen ja jäsenetujen luominen
5. Kilpailu- ja harrastustoiminnassa menestyminen (laatu ja määrä)

Mistä näemme onnistumisen?

- kasvua osallistujamäärissä (lisenssi- ja harrastajamäärän kasvu)



- osaaminen (koulutettujen vetäjien määrän kasvu, menestymisen kasvu, piiri- ja valtakunnallisille leireille osallistuneiden määrän kasvu, harrastuksen lopettaneiden määrän tilastointi)
- talous (tasapaino, jatkuva/säännöllinen tulonlähde, ylijäämä +5-10%)

## **1.2 seuran organisaatio**

Kiuruveden Urheilijat ry:n johtokunta muodostuu puheenjohtajasta ja 12 johtokunnanjäsenestä (jaostojen puheenjohtajat kuuluvat automaattisesti). Puheenjohtaja valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan kuten muutkin jäsenet. Johtokunnan jäsenten valinta tehdään seuran syysvuosikokouksessa. Seuran sisällä toimii kolme jaostoa.

### **1.2.2 seuran johtokunnankokoukset**

Seuran johtokunta pitää syys- ja kevätkokouksen sekä tarvittaessa muita palaveriteita sekä suunnittelukokouksia. Syyskokous pidetään marras- joulukuussa ja kevätkokous touko-kesäkuussa. Seuran sihteeri valmistelee paikan sekä ajankohdan johtokunnan kokoukselle. Sihteeri lähettää kokouskutsun johtokunnan jäsenille sähköpostitse 2 viikkoa ennen varsinaista kokousta. Syys- ja kevätkokouksessa käsiteltävät johtokunnan asiat on määritetty seuran säännöissä (liite 1).

### **1.2.3 jaostojen kokoukset**

Seuran kolme jaostoa (yleisurheilu, hiihto ja voimailu) pitävät omia kokouksiinsa 2-4 kpl/ vuosi. Jaostojen kokouksissa suunnitellaan (syyskokouksen osalta) tulevan kauden toimintasuunnitelma sekä laaditaan toimintakertomusta menneestä. Kevätkokouksissa suunnataan katseet tulevaan jaoston toimintaan. Tarvittaessa jaostot pitävät lisäkokouksia esim. tulevien tapahtumien suunnittelujen osalta. Jaostojen jäsenten vastualueet on luettavissa seuran nettisivuilla.

### **1.2.4 Johtokunta ja sen rooli**

Johtokunnan tehtävänä on hoitaa seuran asioita sekä toimia seuran lakimääräisenä edustajana. Johtokunnan tehtäviä ohjaavat seuran säännöt (liite 1.) sekä yhdistyslaki. Johtokunta on vastuussa seuran toiminnasta lakien ja asetusten mukaisesti.



### 1.2.5 Johtokunnan jäsenten toimenkuvat

Kauden 2018 johtokunnan jäsenten toimenkuvat ja vastualueet

Puheenjohtaja Kari

- kokouksien johtaminen ja tehtyjen päätösten tietoon saattaminen
- seuran edustaja sidosryhmien tilaisuuksissa
- koordinoi seuran varainhankintaa ja yhteistyökumppanuuksia

Varapuheenjohtaja Terho

- vastaa puheenjohtajan tehtävistä tämän ollessa estynyt
- vastaa voimailujaoston toiminnasta, tiedottamisesta (sihteeri)
- järjestysmiesten yhteyshenkilönä toimiminen

Sihteeri Jarmo

- johtokunnan kokouksien koollekutsuja
- seuran nettisivujen ulkoasu ja päivittäminen (atk- vastaava)
- tärkeässä roolissa varainkeruun osalta

Jäsenet: Mikko (hiihto), Pentti (yleisurheilu) ja Arne (voimailu) vastaavat kukin jaostojen toiminnasta puheenjohtajan roolissa.

Johtokunnan jäsenet: Anne, Sari, Asko, Pertti, Eero, Markku ja Maarit ovat toimineet monipuolisesti eri tehtävissä seuran järjestämien tapahtumien sekä varainkeruun osalta.

### 1.3 Toiminnan & talouden suunnittelu ja seuranta

Jaostot vastaavat toiminnan ja talouden suunnittelusta sekä seurannasta yhdessä johtokunnan kanssa. Kiuruveden Urheilijat ry:n kirjapidon hoitaa Tilikori Oy:n Raimo Tuoriniemi. Hän valmistelee yhdessä puheenjohtajan kanssa tilinpäätöksen. Tilintarkastajat tarkastavat seuran tilit, tilinpäätöksen sekä hallinnon.

#### 1.3.1 Toimintasuunnitelma ja talousarvio

Jaostot (hiihto, yleisurheilu ja voimailu) laativat toimintasuunnitelman vuosittain syyskokouksissaan. Toimintasuunnitelma pitää sisällään jaostojen keskei-



set asiat mm. tapahtumat sekä toiminnan tavoitteet. Jaostojen toimintasuunnitelmat ja talousarvio hyväksytään johtokunnan kokouksessa.

### **1.3.2 Toimintakertomus ja tilinpäätös**

Tilinpäätös tehdään yhdessä tilitoimiston ja johtokunnan kanssa. Tilinpäätöksen allekirjoittaa johtokunta, puheenjohtajan esitellessä sen vuosikokouksessa.

### **1.3.3 Seuran jäsenrekisteri**

Seuran jäsenrekisteriä päivittää/ylläpitää johtokunnan sihteeri Jarmo Lappalainen. Jäsenrekisterin käyttöoikeus on sihteerin lisäksi myös seuran puheenjohtajalla sekä nimenkirjoitusoikeudellisella.

### **1.3.4 Jäsenrekisterin tietosuoja**

Kiuruveden Urheilijat noudattaa jäsenrekisterin ylläpidossa EU:n tietosuojalakea GPRS. Tietosuojaseloste on luettavissa liitteessä 4.

## **2. Seuratoiminta**

Seuran lajivalikoimiin kuuluvat yleisurheilu, hiihto/suunnistus, voimailu ja salibandy (9/18).

### **2.1 Hiihto/suunnistus**

Kiuruvedellä on vahvat hiihtoperinteen olympiavoittaja Paavo Lonkilan menestysvuosista alkaen. Hiihtojaoston tärkeänä tehtävänä/tavoitteena on jatkaa menestyksestä hiihtoperinnettä Kiuruvedellä järjestämällä lapsille/nuorille, aikuisille harrastus- ja kilpailutoimintaa yhteisharjoitusten, hiihtokoulujen, leirien sekä seuran järjestämien kilpailujen kautta.

Hiihtotoiminnan tavoitteena on tukea lasten/nuorten liikunnallista kehitystä ja kasvatusta sekä innostaa liikkumaan/harrastamaan lajia. Hiihtokoulujen ja yhteisharjoitusten tavoitteena on antaa osallistujille uusien kavereiden, leirien sekä kilpailureissujen myötä ikimuistoisia elämyksiä ja kokemuksia.



Yhteisharjoitukset ja hiihtokoulut koostuvat monipuolisista harjoituksista, joissa harjoitellaan mm. tekniikkaa, nopeutta, lihaskuntoa sekä kestävyyttä pelien/leikkien lisäksi. Harjoituskertoja syys-maaliskuun aikana tulee 2 kertaa/viikko. Harjoituksista tiedotetaan seuran nettisivuilla ja facebookissa viikoittain. Juniorit 7-12v treenaavat yhdessä, jokainen oman kuntotason ja tavoitteensa mukaisesti.

Seuran omien hiihtokisojen tavoitteena on matalankynnyksen periaatetta hyväksi käyttäen saada mukaan uusia kisoihin osallistuneita juniorihiihtäjiä (esim. 4-5 kylä-cup hiihtokisasarjan osakilpailuissa palkitaan kaikki osallistujat). Seuralla on 7 parin suksipankki, jota juniorit voivat halutessaan lainata leireille tai kisoihin. Uutena kisasarjana aloitamme kaudella 2019 matalankynnyksen Ylä-Savo Cup hiihtokisasarjan, jonka tavoitteena on madaltaa edelleen kynnystä osallistua oman kuntarajojen ulkopuolella tapahtuvaan hiihtokilpailutoimintaan.

Kaudella 2019 suunnitelmissa on järjestää aikuisille omaa hiihtokoulutoimintaa matalankynnyksen periaatteella.

Koulutettuja valmentajia hiihdon puolelta löytyy, mutta toiminnan laajentumisen vuoksi tavoitteena on edelleen kouluttaa uusia ohjaajia mukaan hiihtokoulutoimintaan.

KiuruU:n suunnistustoiminta käynnistyi keväällä 2017. Suunnistustoiminnan kausi alkaa toukokuussa, jatkuen kesäkuun jälkeen elo- ja syyskuussa. Lapsille ja nuorille 5-14v on tarjolla suunnistuskoulua ja harjoituksia iltarastein sekä seuran omien harjoituskisien puitteissa. Syyskuussa 2018 pidimme myös 4 kertaa omia matalankynnyksen iltarasteja eri puolella Kiuruvettä.

Kaudella 2019 suunnistuskoulutoiminta alkaa toukokuussa, kestäen syyskuun loppuun asti (heinäkuussa tauolla). Harjoitustoiminnan lisäksi kannustamme junioreita osallistumaan iltarastien lisäksi kansallisiin suunnistuskisoihin esim. KRV-19 Sotkamo, FIN5 sekä muihin lähialueen suunnistuskisoihin. Seuralta löytyy lainaan harrastuksen aloittamiseksi Emit - leimasinkortteja sekä kompassia. Kiuruvedeltä löytyy hyvin keskustan alueelta sekä sivukyliltä päivitettyjä suunnistuskarttoja harrastuksen aloittamiseksi. Kiintorasteja löytyy Jänteen Hallin maastosta sekä Mobo - rasteja Kuorevirran urheilun alueen maastosta.

## 2.2 Yleisurheilu



Kiuruveden Urheilijoiden yleisurheilujaoston tavoitteena on toteuttaa monipuolista urheilutoimintaa Kiuruvedellä niin kilpaurheilussa kuin kuntoilussa. Tarkoituksena on luoda monipuoliset harrastusmahdollisuudet lapsille ja nuorille. Lapsille ja nuorille löytyy ympärivuotista toimintaa.

Nuorten juoksukoulutoiminta on tarkoitettu kaikille kestävyysjuoksusta kiinnostuneille nuorille 8-16 vuotiaille. Ympärivuotisen juoksukoulutoiminnan tarkoituksena on monipuolisten harjoitteiden avulla tarjota nuorille mahdollisuuden osallistua ja kehittää omia fyysisiä ominaisuuksia (nopeus, kestävyys ja voima). Juoksukoulutoiminta on maksutonta ja kaikille avointa.

Kesäkuussa seura järjestää lapsille ja nuorille yleisurheilukoulutoimintaa (5-15 vuotiaille). Yleisurheilukoulussa treenataan monipuolisesti eri yleisurheilulajeja ja juoksujen, heittojen sekä hyppyjen muodossa. Yleisurheilukoulut toimivat kesäkuussa 4 kertaa ja pienemmälle porukalla myös heinä-elokuussa (mikäli seuralla on ohjaaja käytössä). Yleisurheilukoulutoiminta on ollut maksullista toimintaa (15- 20€/lapsi).

Torstai harjoitusten yleisurheiluharjoitusten lisäksi junioreille on ollut tarjolla sunnuntaisin iltatreeneit heinä-toukokuun ajalla. Sunnuntain treeneissä lapset/nuoret ovat harjoitelleet ulkoratakaudella monipuolisesti hyppyjä, heittoa ja sekä juoksua. Sisäharjoitukseen siirryttäessä harjoitukset ovat pitäneet sisällään mm. heittoa (kuula, keihäs), hyppyjä (korkeus-, pituus- ja 3-loikka) sekä juoksua (aita- ja pikajuoksua) alku- ja loppuverryttelyjä unohtamatta. Sunnuntain treeneit ovat maksullisia (syyskausi ja kevätkausi 40€/lapsi).

Kilpailutoiminnan osalta lasten ja nuorten yleisurheilukisoja järjestetään seurakisoina 6-7 kpl kesä-elokuun aikana. Seurakisoja isompia kisoja emme valittavasti voi järjestää urheilukentän huonon kunnan takia (SUL on asettanut kentän kilpailukielloon).

Aikuisille on tarjolla maanantaisin Kirmoojien yhteislenkki. Ympäri vuoden toimiva maanantain yhteislenkki kokoaa yhteen eritasoiset sekä eri tavoitteilla juoksua harrastavat aikuisliikkujat yhteen. Yhteislenkit pitävät sisällään monipuolisia juoksuharjoituksia ratavedoista aina pitkiin peruskestävyyslenkkeihin asti. Kirmoojat ovat osallistuneet vuosittain yhteiselle maratontapahtumalle esim. Oulun Terwamaratonille, Tallinnan tai Eindhovenin maratonille.





Yleisurheilujaosto järjestää yhdessä muiden jaostojen kanssa vuosittaisen Valtio Juhannusjuoksun, joka on kerännyt paikalle 100- 120 juoksijaa, lasten/nuorten sarjat mukaan laskettuina.

Koulutettuja valmentajia yleisurheilusta löytyy muutamia. Ohjaajatilanne on parantunut vuosien myötä, josta osoituksena lasten/nuorten harrastajamäärän kasvu sekä Pohjois-Savon alueen piirinmestaruuskisoissa menestyminen.

### 2.3 Voimailu

Jaoston päälajeina ovat painon- ja voimannosto, kahvakuulaurheilu sekä vuodesta 2017 otevoimailu.

Painonnosto, voimannosto ja kahvakuulaharjoittelu ovat hyviä kuntourheilumuotoja. Ne antavat harrastajalleen voimaa, nopeutta, notkeutta sekä kehittävät kehonhallintaa.

Voimailujaosto pitää nuorille 12- 20- vuotiaille punttikoulua. Punttikoulu sisältää oikeiden nostotekniikoiden sekä voimaominaisuuksien harjoittelua (räjähtävä, perus- ja maksimivoima) alku- ja loppuverryttelyitä unohtamatta.

Kahvakuula treenejä on tarjolla 3 kertaa viikossa sekä kilpailuihin tähtääville että harrastusmielessä nostaville aikuisille.

Voimailujaosto järjestää useita painon- ja voimannostossa sekä kahvakuulakisoja. Kiuruveden vahvin nainen ja mies kisojen järjestäminen on myös kuulunut voimailujaoston toimintaan.

Voimailujaostolta löytyy ammattitaitoisia valmentajia, joista osoituksena lukuisat arvokisa- ja SM- mitalit otevoimailun, kahvakuulan sekä painon- ja voimannoston osalta.

### 3. Talkootoiminta ja varainhankinta

Talkootoiminta on yksi merkittävimmistä varainhankintamuodoista. Talkootoimintaa on pitänyt sisällään mm. järjestyksenvalvontaa, puiden taimien istutustoimintaa keväisin, suksienvoitelupalvelua sekä mainoslehtisten jakoa. Lisäksi tapahtumien yhteydessä pidettävä kahvila/kioskimyynti on ollut tärkeä varainhankintamuoto seuralle.



Kaikki talkoolaiset, niin uudet kuin jo aiemminkin toiminnassa mukana olleet ovat tervetulleita talkoisiin. Mukaan pääsee ottamalla yhteyttä eri jaostojen talkoovastaaviin.

Edellisten toimintojen lisäksi jaostot ovat tehneet yhteistyösopimuksia yritysten kanssa esim. urheilijoiden sponsoroinnin osalta. Tukea haetaan säännöllisesti keväisin ja syksyisin. Yhteistyösopimuksia tehdään johtokunnan puheenjohtajan, jaostojen puheenjohtajien sekä jaostojen jäsenten kanssa.

### **3.1 Kausimaksut**

Varsinaisia kausimaksuja seuralla ei ole tällä hetkellä käytössä, mutta junioritoimintaan on tulossa kevät- ja syyskaudelle oma kausimaksukäytäntö vuoden 2019 alkupuolelta lähtien.

Yksittäiset harjoitusmaksut junioreiden osalta ovat menneet yleisurheilukoulujen, suunnistuskoulujen/harjoituksien sekä hiihtokoulujen osalta.

Lasten salibandytoiminnassa sekä sporttikerhoissa on ollut käytössä kausimaksut syksyn ja kevään osalta.

Hiihto/yleisurheilu/suunnistuskoulumaksu on sisältänyt mm. ohjatut harjoitukset, vakuutuksen, tilavuokra/harrastuspaikkakulut.

### **3.2 Jäsenmaksut**

Varsinaisilta jäseniltä kerättävien jäsenmaksujen sekä kannattajajäsenmaksujen suuruudesta päättää vuosittain seuran johtokunta. Henkilöjäsen maksu on 20€, perhemaksu on 30€ sekä kannatusjäsenmaksu 50€.

### **3.3 Markkinointi**

Seuralle ei ole omaa nimettyä markkinointiryhmää, mutta johtokunnan sekä jaostojen jäsenet tekevät tiiviisti yhteistyötä seuran nuorten SM-tason urheilijoiden yhteistyösopimuksien solmimiseksi. Yhteistyösopimukset pyritään lähtökohtaisesti tekemään useammalle vuodelle.

## **4. Viestintä**

Kiuruveden Urheilijat toimii avoimena seurana, jossa on kiinnitetty huomiota sisäiseen - ja ulkoiseen viestintään. Sisäisen viestinnän keinoina on käytetty WhatsApp ryhmäviestien lisäämistä eri harjoitusten tiedottamista varten,



sähköpostiviestien lähettämistä seuran jäsenille tulevista tapahtumista sekä urheilumuistion viikoittaista päivittämistä paikallislehdessä.

Tiedottamista seuran nettisivujen lisäksi on lisätty seuran facebookissa ja instagramissa. Toimiva viestintä palvelee seuratoimijoita sekä sidosryhmiä parhaiten. Seurassa tapahtuvista ajankohtaisista asioista pyritään tiedottamaan hyvissä ajoin, jotta tietoa olisi mahdollisimman monella seuratoimijalla, junioreiden vanhemmilla sekä sidosryhmillä jo hyvissä ajoin.

Seuralle ei ole laadittu varsinaista viestintäsuunnitelmaa, mutta viestintään tullaan kiinnittämään huomiota tulevaisuudessakin sekä sisäisen että ulkoisen viestinnän osalta.

#### **4.1 Viestinnän tietosuojaja**

Kiuruveden Urheilijat noudattaa viestinnässään EU:n tietosuojalakea GPRS

### **5. Leiritoiminta**

Seura on järjestänyt yhteistyössä paikallisen seurakunnan kanssa lasten ja nuorten liikunnallisen päiväleirin jo kuuden vuoden ajan. Liikunnallinen päiväleiri on sisältänyt monipuolista ohjelmaa sekä sisä-, että ulkoliikunnan osalta. Liikuntaleirillä lapset/nuoret ovat saaneet uusia ystäviä, monipuolista liikuntaa sekä yhdessä tekemisen iloa eri leiripäivän toimintoihin. Kesäkuun kahdella ensimmäisellä viikolla pidetty leiri on ollut suosittu lasten ja nuorten keskuudessa.

Päiväleirin lisäksi seura pyrkii tulevaisuudessa järjestämään junioreille vuosittain hiihtoleirin syksyisin sekä lisäksi junnujen kevätleirin hiihtokauden päättyessä, taloudellisten resurssien mukaan.

### **6. Seuratoiminnan arviointi, kehittäminen ja palkitseminen**

Seuran toimintaa voidaan arvioida monella mittarilla. Jäsen- ja lisenssimäärät kertovat vuosittain aktiivisten harrastajien määrän sekä toiminnan laadusta. Eri tapahtumien ja niiden järjestämisen arviointi on myös tärkeätä esim. osallistujamäärän, taloudellisen tuloksen sekä osallistujien antaman palautteen avulla.

#### **6.1. Kehittäminen**



Seuran toimintaa pyritään kehittämään koko ajan osallistumalla ohjaajakoulutuksiin sekä muihin seuran kehittämishankkeisiin esim. Pohjois-Savon liikunnan kautta.

## 6.2 Palkitseminen

Seuran jaostot palkitsevat päättäjaisissään kauden aikaan menestyneitä urheilijoita sekä muita toimijoita. Yleisurheilujaosto on pitänyt päättäjäisiään joulukuussa, voimailu- ja hiihtojaosto keväisin huhtikuun - toukokuun aikana. Palkitsemisen kriteerit vaihtelevat hieman jaostoittain, mutta hiihdossa ja yleisurheilussa palkitaan MM, - SM ja pm - tasolla menestyneet aikuis- ja junioriurheilijat. Voimailun puolella palkitaan kaikki MM- ja SM- tasolla mitaleita saavuttaneet aikuisurheilijat.

Lisäksi palkitaan hiihtojaoston toimesta seuran järjestämiin hiihto-cupiin (vähintään 3 osakilpailuun) osallistuneet hiihtäjät sekä hiihtokipinän tunnustuksen saaja. Lasten ja nuorten huomioiminen kauden päättäjaisissä on tärkeässä asemassa.

Seuralla on tarkoituksena pitää oma urheilugaala tulevaisuudessa, johon koontuisi kaikki seuran urheilijat yhteen. Gaalan vuosittaiseksi ajankohdaksi on esitetty loka-marraskuuta.



## Liite 1.

### Seuran toimintasäännöt

#### **YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT / KIURUVEDEN URHEILIJAT**

Rekisterinumero 206.283, merkitty rekisteriin 1.9.2011

##### **1 § Nimi, kotipaikka, perustamisaika ja kieli**

Yhdistyksen nimi on **Kiuruveden Urheilijat ry**. Yhdistyksen kotipaikka on Kiuruveden kaupunki Pohjois-Savon maakunnassa. Yhdistys on perustettu kesäkuun 6 päivänä vuonna 2011 ja siitä käytetään näissä säännöissä nimitystä seura. Seuran kieli on Suomi. Seuran toiminta-alueena on koko Suomi

##### **2 § Seuran tarkoitus**

Seuran tarkoituksena on edistää liikuntaa ja muuta siihen liittyvää kansalaistoimintaa seuran toiminta-alueella siten, että erilaisista lähtökohdista olevilla henkilöillä on mahdollisuus harrastaa kunto- ja terveysliikuntaa, kilpa- ja huippu-urheilua tai liikuntaan liittyvää yhdistystoimintaa edellytystensä ja tarpeidensa mukaisesti.

##### **3 § Tarkoitustaan seura toteuttaa:**

1 Tarjoamalla:

- kunto- ja terveysliikuntaa
- kilpailutoimintaa
- harjoitus- ja valmennustoimintaa
- ohjaustoimintaa
- liikuntatoimintaa eri ikäryhmille, molemmille sukupuolille ja toimintakyvyltään erilaisille ihmisille
- muuta vastaavaa toimintaa, jonka tavoitteena on edistää kansalaisten fyysistä ja henkistä toimintakykyisyyttä ja hyvinvointia
- tiedotus- ja suhdetoimintaa
- koulutustoimintaa

2 Kiinnittämällä ehdotuksilla, anomuksilla ja aloitteilla viranomaisten ja muiden yhteisöjen huomiota liikuntakysymyksiin sekä vaikuttamalla omatoimisesti liikunnan kehittämiseen ja tarpeellisten harjoituspaikkojen ja -välineiden hankkimiseen ja hoitamiseen.



### 3 Harjoittamalla julkaisu toimintaa

4 Edistämällä liikunnan avulla tasa-arvoa ja suvaitsevaisuutta sekä tukemalla kulttuurien moninaisuutta ja ympäristön kestävä kehitystä.

Toimintansa tukemiseksi seura voi

- ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja, omistaa toimintaansa varten tarpeellisia kiinteistöjä sekä
- hankkia varoja järjestäen hivi- ja tanssilaisuuksia, keräyksiä ja arpajaisia, omistaen ja ylläpitäen urheilulaitoksia, harjoittaen kustannus- ja monistustoimintaa, majoitus- ja ravitsemusliikettä ja bingo-toimintaa sekä välittäen jäsenilleen voittoa tavoittelematta urheiluvälineitä ja -asusteita.

### 4 § Seuran jäsenyys

Seura noudattaa niiden liikuntajärjestöjen sääntöjä, joiden jäsenenä se on.

### 5 § Seuran jäsenet

Seuran varsinaiseksi jäseneksi voi johtokunta hyväksyä henkilön, joka sitoutuu noudattamaan seuran sääntöjä ja päätöksiä. Kunniajäseneksi voi seuran kokous kutsua johtokunnan esityksestä henkilön, joka on erittäin merkittävästi edistänyt seuran toimintaa. Kunniajäsenen arvo on elinikäinen. Kunniapuheenjohtajaksi voi seuran kokous kutsua seuran puheenjohtajana ansiokkaasti toimineen henkilön. Kunniapuheenjohtajan arvo on elinikäinen. Kannattajajäseneksi voi seuran johtokunta hyväksyä yksityisen henkilön tai oikeuskelpoisen yhteisön, joka tukee seuran toimintaa suorittamalla vuotuisen tai kertakaikkisen kannattajajäsenmaksun. Kannattajajäsenellä on puhe- mutta ei äänioikeutta seuran kokouksissa.

### 6 § Seurasta eroaminen

Jäsenellä on oikeus erota seurasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti johtokunnalle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta seuran kokouksessa pöytäkirjaan merkitsemistä varten. Ero katsotaan tapahtuneeksi heti, kun ilmoitus on tehty, mutta eroava jäsen on velvollinen suorittamaan maksunsa sekä muut näiden sääntöjen edellyttämät velvoitteet kuluvan kalenterivuoden loppuun asti.

### 7 § Jäsenen eronneeksi katsominen

Johtokunta voi katsoa jäsenen eronneeksi seurasta, jos jäsen on jättänyt kuusi kuukautta sitten erääntyneen jäsenmaksun maksamatta.

### 8 § Jäsenen erottaminen ja muut kurinpitotoimet

Johtokunta voi erottaa jäsenen, jos tämä on jättänyt erääntyneen jäsenmaksunsa maksamatta, muuten ei täytä näiden sääntöjen mukaisia velvollisuuksiaan, toimii vastoin seuran tarkoitusta tai toimii törkeästi vastoin urheilun eettisiä periaatteita. Seuran jäsen sitoutuu noudattamaan kulloinkin voimassa olevaa



WADA:n ja Suomen Antidopingtoimikunta ADT ry:n vahvistamaa antidopingsäännöstöä ja Kansainvälisen lajiliiton antidopingsäännöstöjä sekä Kansainvälisen Olympiakomitean antidopingsäännöstöjä. Dopingrikkomukset ja seuran jäsenelle niistä määrättävät seuraamukset on määrätty edellä mainituissa antidopingsäännöstoissä. Dopingrikkomuksia ovat:

- Kielletty aine tai näyttö kielletyn menetelmän käytöstä urheilijan elimistöstä otetussa näytteessä
- Kielletyn aineen tai menetelmän käyttö tai käytön yritys
- Kieltäytyminen dopingtestistä
- Dopingvalvonnan välttely ja ilmoitusvelvollisuuden laiminlyönti
- Dopingtestin manipulointi
- Dopingaineiden hallussapito
- Dopingaineiden ja -menetelmien levittäminen
- Dopingin edistäminen

Dopingrikkomuksesta voidaan määrätä seuraamuksena:

- Kilpailutuloksen mitätöinti
- Urheilutapahtuman tulosten hylkääminen
- Urheilun toimintakielto
- Kirjallinen varoitus

Seuran jäsen voi joutua korvaamaan dopingrikkomuksella aiheuttamansa vahingon seuralle ja kansalliselle lajiliitolle sekä kansainväliselle lajiliitolle.

Urheilun eettisten periaatteiden vastaista toimintaa on:

Urheilulle vieraiden aineiden käyttö

- Huumeiden ja dopingaineiden käyttö tai käytön edistäminen
- Julkinen häiritsevä esiintyminen alkoholin vaikutuksen alaisena
- Tupakan ja tupakkatuotteiden käytön yhdistäminen urheilutilanteisiin

Epäasiallinen käyttäytyminen kilpailu- ja harjoitustilanteessa

- Väkivalta, törkeä kielenkäyttö ja epäasiallinen arvostelu, tuomarin harhautus ja muu sääntökikkailu

Urheiluhuijaus

- Kilpailutilan tai -välineiden manipulointi
- Tuloksista etukäteen sopiminen

Vedonlyönti



- Vedonlyönti omasta kilpailusta

Lahjonta

- Tuomareiden, kilpakumppaneiden, valmentajien tai toimitsijoiden lahjominen tai sen yritys tuloksen manipuloimiseksi
- Sukupuolinen häirintä
- Urheilun eettisten periaatteiden vastaisesta toiminnasta on seuraamuksena lajiliiton määräämä rangaistus sen mukaan kuin liiton säännöissä tai kilpailusäännöissä määrätään, kuitenkin enintään kahden vuoden toimintakielto. Johtokunta päättää myös muista kurinpitotoimista ja niiden yhteydessä annettavista rangaistuksista, jolloin noudatetaan asianomaisen lajin kansallisen liiton sääntöjä ja määräyksiä. Kansallinen lajiliitto, tai sen asemesta, tai sen lisäksi Kansainvälinen lajiliitto voi päättää seuran jäsenelle dopingrikkomuksesta määrättävästä seuraamuksesta ja muista kurinpitotoimista edellä mainituissa antidopingsäännöstoissä, säännöissä ja sääntöjä alemmanasteisissa määräyksissä vahvistetulla tavalla. Päätös tulee voimaan heti ja sen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon viisi päivää sen jälkeen, kun päätös on lähetetty sille kirjatussa kirjeessä. Erotetulla ei ole oikeutta vaatia takaisin seuralle suorittamia maksuja.

## **9 § Liittymis- ja jäsenmaksut**

Varsinaisilta jäseniltä kannettavien liittymis- ja jäsenmaksujen sekä kannattajajäsenmaksujen suuruudesta päättää vuosittain seuran syyskokous. Kunniajäseniltä ja kunniapuheenjohtajalta ei peritä maksuja. Johtokunnalla on oikeus vapauttaa jäsen jäsenmaksujen suorittamisesta sekä nimetä jäsen ainaisjäseneksi, jos hän on suorittanut liittymis- ja jäsenmaksut ja ollut seuran jäsenenä vähintään 30 vuotta tai on suorittanut kertakaikkisena suorituksena 15 vuoden jäsenmaksut tai on tehnyt seuralle huomattavia urheilullisia, taloudellisia tai muita palveluksia. Ainaisjäsen on vapaa jäsenmaksuvelvollisuuksista.

## **10 § Seuran varsinaiset ja ylimääräiset kokoukset**

Seura pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta, joista kevätkokous pidetään helmi-huhtikuussa ja syyskokous loka-joulukuussa. Kokouksen paikan ja tarkemman ajan määrää johtokunta. Kutsu varsinaiseen ja ylimääräiseen seuran kokoukseen on julkaistava vähintään 7 päivää ennen kokousta sanomalehti-ilmoituksella seuran varsinaisen kokouksen määräämässä lehdessä tai kirjallisena ilmoituksena jäsenille tai seuran viralliseen ilmoitustauluun kiinnitettyllä ilmoituksella tai seuran internetsivuilla tai lähettämällä kokouskutsu jäsenen ilmoittamaan sähköpostiin

## **11 § Kevät- ja syyskokous**

Kevätkokouksen asiat

1 Avataan kokous

2 Valitaan kokoukselle

a)puheenjohtaja





b)sihteeri

c)kaksi pöytäkirjan tarkastajaa

d)ääntenlaskijat

3 Todetaan läsnä olevat äänioikeutetut jäsenet

4 Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

5 Esitetään johtokunnan laatima vuosikertomus ja tilinpäätös sekä tilintarkastajien antama lausunto tai toiminnantarkastajien antama toiminnantarkastuskertomus

6 Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä johtokunnalle ja muille vastuuvollisille

7 Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

8 Päätetään kokous

### **Syyskokouksen asiat**

1 Avataan kokous

2 Valitaan kokoukselle

a) puheenjohtaja

b) sihteeri

c) kaksi pöytäkirjan tarkastajaa

d) ääntenlaskijat

3 Todetaan läsnä olevat äänioikeutetut jäsenet

4 Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

5 Päätetään mitkä liikunta- ja urheilulajit ovat seuran ohjelmassa tulevana toimikautena

6 Päätetään jäsenyydestä muissa järjestöissä ja yhteisöissä

7 Vahvistetaan liittymis-, jäsen- ja kannattajajäsenmaksujen suuruus

8 Vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvio



9 Valitaan jäsenten keskuudesta johtokunnan puheenjohtaja joka toinen vuosi

10 Valitaan johtokunnan muut jäsenet ja varajäsenet erovuoroisten tilalle

11 Valitaan yksi tai kaksi tilintarkastajaa tai toiminnantarkastajaa ja vastaava määrä varatilintarkastajia tai varatoiminnantarkastajia

12 Päätetään seuran edustajista niihin järjestöihin ja yhteisöihin, joissa seura on jäsenenä

13 Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

14 Päätetään kokous

Asioista, joita seuran jäsenet haluavat kevät- tai syyskokouksen käsiteltäviksi, on tehtävä johtokunnalle kirjallinen esitys viimeistään 30 päivää ennen kokousta.

### **12 § Seuran ylimääräinen kokous**

Seuran ylimääräinen kokous pidetään silloin, kun johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi, seuran kokous niin päättää tai kun vähintään yksi kymmenesosa seuran äänioikeutetuista jäsenistä on jonkin määrätyn asian takia tehnyt siitä johtokunnalle kirjallisen esityksen. Ylimääräisen kokouksen kutsussa on mainittava asia, jonka vuoksi kokous on koolle kutsuttu. Ylimääräinen kokous on pidettävä vähintään kahden kuukauden kuluessa siitä, kun jäsenet ovat tehneet siitä edellä mainitulla tavalla esityksen.

### **13 § Pöytäkirja**

Seuran, sen johtokunnan, jaostojen ja valiokuntien kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa. Seuran kokousten pöytäkirjat ovat kokousten puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitettava sekä valittujen tarkastajien tarkastettava. Johtokunnan, jaostojen ja valiokuntien pöytäkirjat tarkistetaan heti tai seuraavassa kokouksessa.

### **14 § Äänestys**

Kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Henkilöasiat ratkaistaan siten, että eniten ääniä saaneet valitaan. Henkilövaaleissa äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla. Muissa asioissa se mielipide voittaa, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt. Kaikissa kokouksissa suoritetaan vaadittaessa äänestys suljettuja lippuja käyttämällä. Jokaisella liittymismaksunsa ja kokoukseen mennessä jäsenmaksunsa maksaneella viisitoista vuotta täyttäneellä varsinaisella jäsenellä, kunniajäsenellä ja kunniapuheenjohtajalla sekä ainaisjäsenellä, kannattajajäseniä lukuun ottamatta, on yksi ääni. Valtakirjalla ei saa äänestää.

### **15 § Seuran hallinto**

Seuran toimintaa ja taloutta hoitaa johtokunta, johon kuuluu kahdeksi toimintavuodeksi valittu puheenjohtaja, ja kahdeksi toimintavuodeksi valitut 1 Pj+ 6-10 jäsentä ja 6-10 varajäsentä. Johtokunnan jäse-



nistä ja varajäsenistä puolet on erovuorossa vuosittain. Ensimmäisellä kerralla eroaa puolet arvan perusteella. Johtokuntaan valitaan sekä miehiä että naisia, ellei erityisiä syitä ole. Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Johtokunta valitsee lisäksi sihteerin, taloudenhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt, jotka voidaan valita myös johtokunnan ulkopuolelta. Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat sen tarpeelliseksi tai kun puolet johtokunnan jäsenistä kirjallisesti sitä vaatii. Johtokunta on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja ja hänen lisäksi vähintään puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Johtokunnan tehtävänä on erityisesti

- 1 Toteuttaa seuran kokouksen päätökset
- 2 Johtaa ja kehittää seuran toimintaa
- 3 Valita tarvittavat jaostot, valiokunnat ja työryhmät sekä niiden puheenjohtajat
- 4 Vastata seuran taloudesta
- 5 Pitää jäsenluetteloa
- 6 Tehdä seuran toimintakertomus ja tilinpäätös
- 7 Tehdä toiminta- ja taloussuunnitelma seuraavaa toimintavuotta varten
- 8 Hoitaa seuran tiedotustoimintaa
- 9 Hyväksyä ja erottaa jäsenet sekä päättää jäseniä koskevista kurinpitotoimista
- 10 Valita ja erottaa seuran palkatut toimihenkilöt sekä sopia heidän eduistaan
- 11 Päättää seuran ansiomerkkien myöntämisestä ja muiden kunnia- ja ansiomerkkien esittämisestä
- 12 Ryhtyä muihin toimenpiteisiin, joita seuran etu vaatii
- 13 Luovuttaa tilit tilintarkastajille tarkastettavaksi vähintään kuukautta ennen kevätkokousta.

## **16 § Tilivuosi**

Seuran toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi.

## **17 § Nimenkirjoittajat**



Seuran nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja jompikumpi yhdessä sihteerin tai jonkun muun johtokunnan määräämän johtokunnan jäsenen tai toimihenkilön kanssa. Nimenkirjoittajien on oltava täysi-ikäisiä.

### **18 § Jaostot**

Jaostot voivat päättää sisäisestä toiminnastaan kuitenkin siten, että seuran johtokunta vahvistaa jaoston tekemät oikeustoimet.

### **19 § Sääntöjen muuttaminen**

Näiden sääntöjen muuttamisesta päättää seuran kokous vähintään kolmen neljäosan enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta.

### **20 § Seuran purkaminen**

Seuran purkamisesta päättää seuran kokous vähintään kolmen neljäosan enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava erikseen seuran purkamisesta.

### **21 § Seuran varojen luovuttaminen**

Jos seura on päätetty purkaa, sen varat on luovutettava johonkin seuran toiminta-alueen liikuntakasvatusta edistävään tarkoitukseen purkamisesta päättäneen kokouksen päätöksen mukaisesti. Pesäselvitysmiehinä toimivat kokouksen valitsemat henkilöt. Seuran purkamisesta on ilmoitettava yhdistysrekisteriin.



## Liite 2.

### KIURUVEDEN URHEILIJOIDEN JOHTOKUNTA 2018-2019

Tehtävä	Nimi	Puhelinnumero	Sähköposti
Puheenjohtaja	Kari Saastamoinen	0400373080	<a href="mailto:kari.saastamoinen@ylasavonrasti.net">kari.saastamoinen@ylasavonrasti.net</a>
Varapuheenjohtaja	Terho Nousiainen	0500474933	<a href="mailto:terho.nousiainen@suomi24.fi">terho.nousiainen@suomi24.fi</a>
Sihteeri	Jarmo Lappalainen	0504471078	<a href="mailto:jarmo.lappalainen@mail.com">jarmo.lappalainen@mail.com</a>
Jäsen	Pertti Lind	0405604846	<a href="mailto:pertti.lind@hotmail.com">pertti.lind@hotmail.com</a>
Jäsen	Anne Väisänen	0443291980	<a href="mailto:anne.vaisanen@meili.fi">anne.vaisanen@meili.fi</a>
Jäsen	Mikko Kouvalainen	0407399432	<a href="mailto:mikko_sport@hotmail.com">mikko_sport@hotmail.com</a>
Jäsen	Maarit Knuutinen	0405640844	<a href="mailto:kampaamo@luukku.com">kampaamo@luukku.com</a>
Jäsen	Pentti Vartiainen	0405040618	<a href="mailto:pena.vartiainen@gmail.com">pena.vartiainen@gmail.com</a>
Jäsen	Asko Kumpulainen	0405259069	<a href="mailto:asko.kumpulainen@kiuruvesi.fi">asko.kumpulainen@kiuruvesi.fi</a>
Jäsen	Eero Tuorilainen	0505385089	<a href="mailto:eero.tuorilainen@hotmail.com">eero.tuorilainen@hotmail.com</a>
Jäsen	Aarne Remes	0445463951	<a href="mailto:aarneremes@luukku.com">aarneremes@luukku.com</a>
Jäsen	Sari Remes	0440937576	<a href="mailto:sari.remes@pyhajarvi.fi">sari.remes@pyhajarvi.fi</a>
Jäsen	Markku Siponen	0445441766	<a href="mailto:markku.siponen@pielavesi.fi">markku.siponen@pielavesi.fi</a>



### Liite 3.

#### Hiihtojaoston yhteystiedot 2018-2019

NIMI	PUH. NU- MERO	SÄHKÖPOSTI	VASTUUALUE
Mikko Kouvalainen	0407399432	<a href="mailto:mikko_sport@hotmail.com">mikko_sport@hotmail.com</a>	puheenjohtaja  (tiedotus, kilp. ilmoittautuminen,  hiihtokoulu, valmennus/yhteislenkit)
Eero Tuorilainen	0505385089	<a href="mailto:eero.tuorilainen@hotmail.com">eero.tuorilainen@hotmail.com</a>	varapuheenjohtaja  ( tiedoitus, kilp. ilmoittautuminen, hiihtokoulu)
Markku Siponen	0445441766	<a href="mailto:markku.siponen@pielavesi.fi">markku.siponen@pielavesi.fi</a>	sihteeri  (hiihtokoulu, valmennus/yhteislenkit)
Vesa Koirikivi	0405439993	<a href="mailto:vesakoirikivi@gmail.com">vesakoirikivi@gmail.com</a>	jäsen  (hiihtokoulu)
Risto-Pekka Rätty	0404116375	<a href="mailto:ristopekka@gmail.com">ristopekka@gmail.com</a>	jäsen  (toimitsija/talkoot)
Teijo Niskanen	0400676713	<a href="mailto:teijo.niskanen@kiuruvedennakokulma.fi">teijo.niskanen@kiuruvedennakokulma.fi</a>	jäsen  (toimitsija/talkoot)
Arto Kauhanen	0443186337	<a href="mailto:arto.kauhanen@pp4.inet.fi">arto.kauhanen@pp4.inet.fi</a>	jäsen  (toimitsija/talkoot)
Pertti Lind	0405604846	<a href="mailto:pertti.lind@hotmail.com">pertti.lind@hotmail.com</a>	(talkoovastaava)



## Yleisurheilujaoston yhteystiedot 2018-2019

NIMI	PUH. NUMERO	SÄHKÖPOSTI	VASTUUALUE
Pentti Vartiainen	040-5040618	pena.vartiainen@gmail.com	puheenjohtaja, sponsorivastaava
Juha Vartiainen	040-0458032	juha.vartiainen@suomi24.fi	varapuheenjohtaja, lehtijutut
Anne Väisänen	044-3291980	anne.vaisanen@meili.fi	sihteeri
Asko Kumpulainen	040-5259069	asko.kumpulainen@kiuruvesi.fi	talkoot
Sari Remes	0440-937576	sari.remes@pyhajarvi.fi	tiedotus, kilpailuihin ilmoittautuminen
Tapani Turunen	040-5302499	tapsa52@live.com	valmennustoiminta
Veikko Tikkanen	0440-151042	elsa.tikkanen@gmail.com	talkoot
Pirjo Välijeesiö	045-1311168	pirjovalijeesio@gmail.com	talkoot
Harri-Pekka Tikkanen	0440-279403	hptikkanen@gmail.com	talkoot
Tarja Siiri	050-5379144	siiritarja@luukku.com	talkoot
Eila Huuskonen	0400-646391	eila.huuskonen@suomi24.fi	talkoot

## Voimailujaoston yhteystiedot 2018-2019

	PUH. NUMERO	SÄHKÖPOSTI	VASTUUALUE
NIMI			
Aarne Remes	0445463951	<a href="mailto:aarneremes@pp.inet.fi">aarneremes@pp.inet.fi</a>	jaoston puheenjohtaja, ja kahvakuulan vetäjä
Terho Nousiainen	0500474933	<a href="mailto:terho.nousiainen@suomi24.fi">terho.nousiainen@suomi24.fi</a>	sihteeri ja painonnosto
Petri Tikkanen	0442690994	<a href="mailto:tikkanenpetri@hotmail.com">tikkanenpetri@hotmail.com</a>	painonnosto
Mikko Kortelainen	0400485160	:fin.mnkk@hotmail.com	voimannosto/nuoret
Jari Saastamoinen	0401848486	<a href="mailto:jari_saastamoinen@luukku.com">jari_saastamoinen@luukku.com</a>	seuran voimannoston vastuuvälmentäjä (kaikki ikäryhmät)
Matti Lappalainen	0500541491	matti.lappalainen@jyvajemmari.fi	kahvakuula
Arto Tikkanen	040-4193196	arto.tikkanen@betonimestarit.fi	kädenvääntö
Jouni Mähönen	040-7280009	jouni.mahonen@gmail.com	otevoimailu
Minna Lilja	0500-956922	seuran kahvakuulan yhteyshenkilö ja kahvakuulaohjaaja	



Liite 4.

**TIETOSUOJASELOSTE** Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 § Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.  
Laatimispäivä 17.05.2018

## **1. Rekisterinpitäjä**

Nimi: Kiuruveden Urheilijat ry  
Osoite: Kiurukatu 3, 74700 Kiuruvesi  
Muut yhteystiedot: (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)

## **2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa**

Nimi: Jarmo Lappalainen Osoite Mäkeläntie 100, 74700 Kiuruvesi  
Muut yhteystiedot: (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh: 050 447 1078, sposti: jarmo.lappalainen@mail.com

## **3. Rekisterin nimi**

Jäsenrekisteri (lakisääteinen)

## **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

Seuran jäsenten tiedot (Yhdistyslaki: jäsenen nimi ja kotipaikka).

Seuran jäsen - ja kausimaksujen laskuttaminen.

Seuran jäsenten osallistuminen seuran toimintaan.

## **5. Rekisterin tietosisältö:**

Nimi Syntymäaika (alle 18-v pakollinen) Sähköposti (viestintä) Puhelinnumero (viestintä) Lähiosoite. Kotipaikka (pakollinen tieto jäsenestä, yhdistyslaki) Jäsenoikeus jota edustaa Tieto jäsenmaksun maksamisesta / maksamattomuudesta Jäsenyyden tyyppi (henkilö-, perhe- tai kannattajajäsen) Perhejäsenten nimet





## 6. Säännönmukaiset tietolähteet:

Jäseneltä tai alaikäisen jäsenen huoltajalta. Jäsen ilmoittautuu joko seuran nettisivuilla olevan lomakkeen kautta tai täyttämällä tiedot jäsentietojenkeruulomakkeeseen

## REKISTERISELOSTE 2

### 7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja ei luovuteta seuran ulkopuolisille kolmansille osapuolille (suoramarkkinointi tms). Seuran sisäiseen käyttöön tietoja voidaan luovuttaa jaoston puheenjohtajalle, junioripäällikölle tai ryhmän vastuuhjaajalle /valmentajalle, joka käyttää tietoja tiedottamiseen tai jäsenten osallistumisen seuraamiseksi.

### 8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Ei luovuteta.

### 9. Rekisterin suojauksen periaatteet

A Manuaalinen aineisto Ei ole.

B ATK:lla käsiteltävät tiedot Jäsenrekisteri sijaitsee Sporttisaitti-sivustolla. Sivuston jäsenrekisteriosioon on käyttöoikeus johtokunnan nimeämällä jäsenrekisterinhoitajalla. Osio on suojattu käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Sporttisaitti on laatinut oman tietosuojaselosteensa.

### 10. Tarkastus- oikeus

Jäsenellä tai hänen huoltajallaan on oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot pyytämällä sitä kirjallisesti. Pyyntö osoitetaan jäsenrekisterinhoitaja Jarmo Lappalaiselle. Pyyntöön vastataan 31 vuorokauden kuluessa.

### 11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jäsenellä tai hänen huoltajallaan on oikeus vaatia itseään koskevan virheellisen tiedon korjaamista. Kirjallinen pyyntö tiedon korjaamisesta osoitetaan



jäsenrekisterinhoitaja Jarmo Lappalaiselle. Tieto korjataan mahdollisimman pian kuitenkin viimeistään 31 vuorokauden kuluessa.

## **12. Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet**

Jäsenen(nimi, valokuva, urheilusaavutus tai laji) tietoja voidaan käyttää seuran historiikissa. Jäsen voi kieltää tämän henkilötietolain 30 §:n mukaan. Kielto tulee ilmoittaa jäsenrekisterinhoitajalle, joka merkitsee sen jäsentietoihin.